ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL [X]		INFORME FINAL [ ]
Cuota Número **01**		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. **4162.010.26.1.0531 de 2023**		
Nombre completo del contratista: **FABIAN STEVEN JARAMILLO LOPEZ**		
Documento de identificación: **1.130.660.281 DE CALI**		
Nombre del supervisor: **JOAN ANDRES OSORIO HERRERA**		
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION		
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO RECREACION CON PROCESOS DE FORMACION DEPORTIVA Y RECREATIVA A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y SUS CUIDADORES DE SANTIAGO DE CALI. (FICHA EBI BP-26003705)		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio **23/ 02 /2023**	Fecha terminación **30/ 04 /2023**	
Modificación(es) al contrato: **N/A**		
Suspensión: **N/A**		
Reanudación: **N/A**		
Cesión: **N/A**		
Terminación anticipada: **N/A**		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de **NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($ 9.462.000)**		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: **N/A**

Prórroga: **N/A**

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 9.462.000	**$ 3.154.000**	**$ 0**	**$ 6.308.000**

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **1053213776** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **1053213776** Operador: **SIMPLE S.A.** Fecha de Pago: **07 de Marzo de 2023** Periodo de pago de la seguridad social: **Febrero de 2023**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: **N/A**

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. **4162.010.26.1.0531-2023**

- Asistió de manera virtual a la reunión del G.I.T. del programa IN CALI, con el objetivo de desarrollar las actividades en las diferentes comunas en Santiago de Cali. Plan de trabajo del año en vigencia, distribución de territorios por los contratistas a cargo de las comunas asignadas, capacitaciones asistir durante el mes en vigencia, socialización del programa y articulación con las diferentes entidades que se presenten en el mes en vigencia, desarrollo de las cuentas de cobros, temas generales de procesos y avances administrativos.

- Asistió al apoyo en la Segunda Semana Internacional de Enfermedades Huérfanas 2023 Cali, que se desarrolló desde el Centro Comercial Palmetto hasta la Unidad Deportiva Jaime Aparicio – Canchas Panamericanas, con motivo de representar la actividad física y participar de la celebración con las personas con discapacidad de las diferentes comunas de Cali.

- Asistió de manera presencial a la reunión con el equipo Metodológico, para darle cumplimiento a los procesos y avances administrativos del programa IN CALI durante el mes en vigencia.

- Asistió de manera presencial a la reunión con los contratistas asignados, para la elaboración de las diferentes tareas administrativas y cumplimiento de las obligaciones contractuales, socialización del programa IN CALI en las comunas 11,12,15,16,17 y 22.

- Elaboró tareas administrativas del programa IN CALI, parrilla de atención, revisión de los informes correspondientes del mes en vigencia, planeadores, cronograma del mes en vigencia, cuentas de cobros de los contratistas asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó de la divulgación e información difundida de la Secretaria del Deporte y la Recreación Santiago de Cali.

- Atendió solicitudes de PCD y sus cuidadores en la línea de actividad física y recreación Adaptada en el mes de vigencia.

Recibo a Satisfacción de Servicios: **N/A**

Constancia de Paz y Salvo: **N/A**

Observaciones al informe técnico**: N/A**

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTA RECOMENDACIONES PARA EL PRESENTE PERÍODO

7. FIRMAS RESPONSABLES

JOAN ANDRES OSORIO HERRERA
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: **Distrito De Santiago De Cali, 10/03/2023**

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.